





Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023 Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

# Guía rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado





Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023

# Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

## Contenido

I. Objetivo	. 3
II. Alcance	. 3
III. Vinculación	
III.1 Vinculación Individual	
III.1 Vinculación Masiva	.8





Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023

# Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

# I. Objetivo.

Implementar un procedimiento electrónico y simplificado para que el Agente Aduanal, Apoderado Aduanal o Representante Legal Acreditado gestione la vinculación con su Dependiente o Auxiliar a su patente o autorización correspondiente.

### II. Alcance.

Este procedimiento de vinculación, permitirá implementar el registro y almacenamiento de la información de los interesados de una manera práctica y ágil.





Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023 Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

III. Vinculación.

Para la vinculación del Dependiente o del Auxiliar de Representante Legal Acreditado, es requisito indispensable que se registren previamente en el portal de la Agencia Nacional de Aduanas (ANAM) en la siguiente liga <a href="https://accesounico.anam.gob.mx">https://accesounico.anam.gob.mx</a>.



Se desplegará una pantalla donde se deberá seleccionar el tipo de usuario que desea registrarse y posteriormente oprimir el botón "Continuar".



El sistema arrojará una nueva ventana correspondiente al "Sistema de registro de usuarios", donde se deberá capturarse toda la información solicitada.



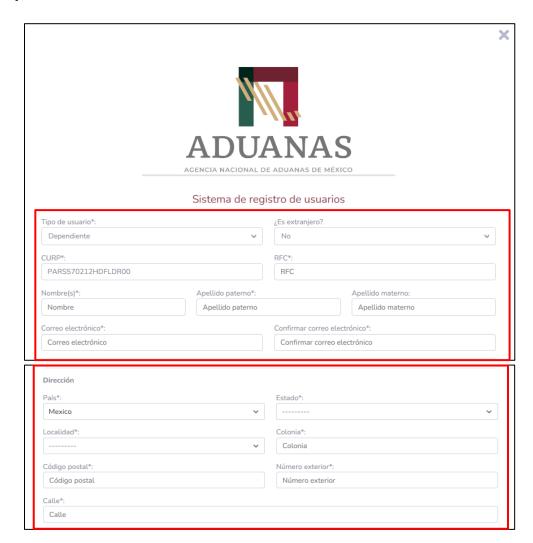


Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

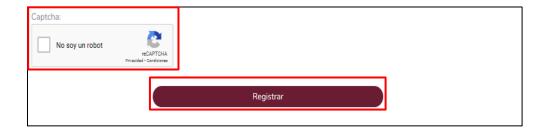
Fecha: febrero 2023 Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

# **Ejemplo:**



Capturada toda la información y para finalizar su registro, es necesario que seleccione el recuadro "No soy un robot" y posteriormente se presione el botón de "Registrar".







Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

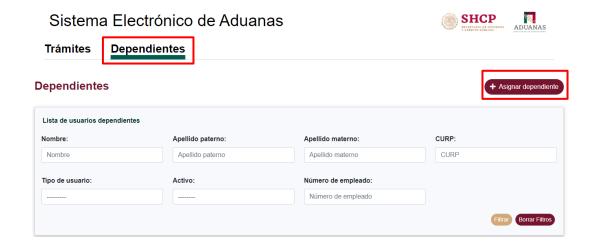
Fecha: febrero 2023 Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

Una vez que el Dependiente o Auxiliar se ha registrado, el Agente Aduanal, Apoderado Aduanal o Representante Legal Acreditado según corresponda, deberá ingresar al Portal de la ANAM e iniciar sesión con su usuario y contraseña.



Ingresando al sistema, deberá seleccionar la pestaña de "Dependientes" o "Auxiliares", según corresponda y presionar el botón de "Asignar".







Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023

# Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

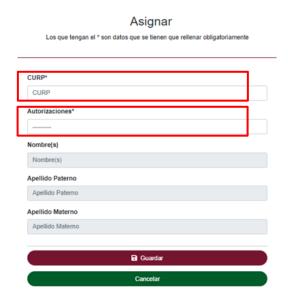
Versión: 1.0



La vinculación del Dependiente o Auxiliar de Representante Legal Acreditado, puede efectuarse de forma individual o masiva conforme lo siguiente:

III.1 Vinculación Individual.

Para el caso de una vinculación de manera individual, deberá capturar la CURP del Dependiente o Auxiliar de Representante Legal Acreditado y el número de "Autorización" que corresponda, posteriormente presionar el botón de "Guardar".







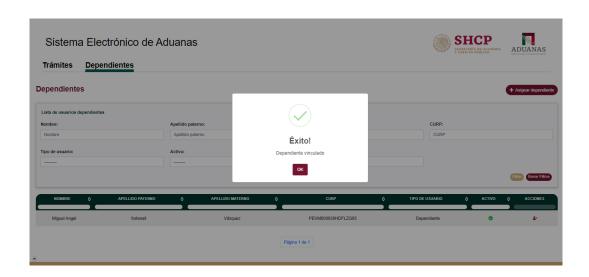
Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023

# Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

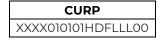
El sistema validará la información y en caso de ser correcto, desplegará una ventana señalando que la vinculación fue exitosa.



### III.1 Vinculación Masiva

Para el caso de una vinculación masiva, el Agente Aduanal, Apoderado Aduanal o Representante Legal Acreditado deberá generar previamente un archivo en formato Excel, en donde se capture en una columna la CURP de las personas que se desea vincular. (se anexa ejemplo del layout a cargar).

## Ejemplo:





Posteriormente deberá seleccionar la pestaña "Cargar Excel" ubicada en la parte inferior derecha de la pantalla.



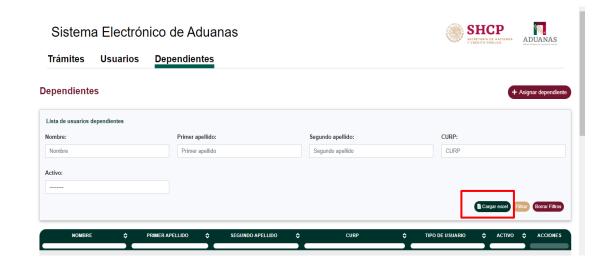


Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023

# Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0



Se desplegará una pantalla que permitirá seleccionar la ubicación del archivo con las CUPR a vincular y al final deberá seleccionar el botón "Guardar".



El sistema validará que las CURP que se encuentran capturadas en el archivo estén registradas en el sistema, en caso contrario se generarán un mensaje, indicando la fila en la que se encuentra el error.





Dirección General de Modernización, Equipamiento e Infraestructura Aduanera

Fecha: febrero 2023

# Guía Rápida para la vinculación de Dependiente y Auxiliar de Representante Legal Acreditado.

Versión: 1.0

### Asignar desde excel

Los que tengan el \* son datos que se tienen que rellenar obligatoriamente



En caso de que el archivo cargado no contenga errores, se recibirán los siguientes mensajes de confirmación:



Finalmente se desplegará una ventana señalando que la vinculación fue un éxito.

