

---

## **Servicio de Impresión, Digitalización y Fotocopiado (SIDF)**

---

Los interesados en obtener un Título de Autorización deberán contar con la infraestructura y capacidad de gestión necesaria para administrar multifuncionales, impresoras blanco negro y color, escáneres, plotters, fotocopadoras, impresoras portátiles, centros de fotocopiado, bajo las modalidades de arrendamiento, entrega, configuración/instalación, capacitación, mantenimiento, suministro de papel y consumibles, en un esquema de administración de niveles de servicio.

Además, deberá contar con la experiencia en implementaciones de monitoreo en línea, impresión inteligente, interconexión con mesas de servicio, contar con los recursos humanos capacitado y deberá tener las herramientas tecnológicas para una adecuada puesta en marcha en las diferentes sedes de la Agencia, con cobertura a nivel nacional.

---